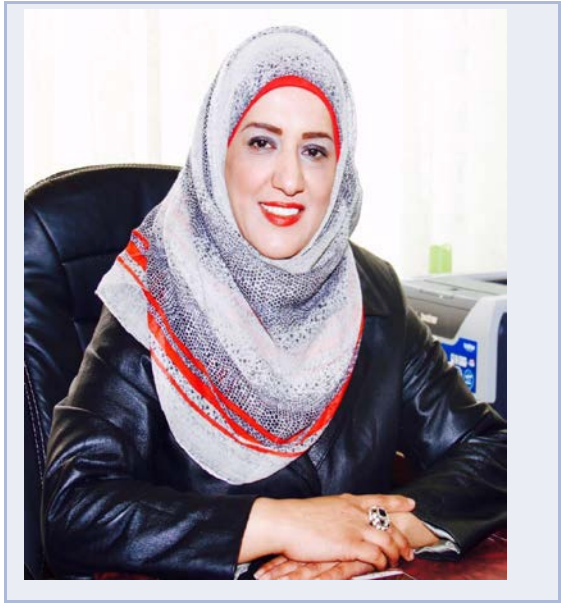


جمانة بشير مصطفى ابورمان

الجنسية : أردنية

تاريخ الميلاد : 1972\7\23



الاتصال

هاتف: +9660560970241

الايمل ownarbj@yahoo.com

العنوان: الطائف/ شبرا- شارع ابوبكر الصديق.

المستوى التعليمي:

- 2011-2015: درجة الدكتوراه في إدارة الأعمال من جامعة العلوم الإسلامية العالمية - درجة ممتازة.
- 2009-2011: درجة الماجستير في التخطيط الإقليمي من جامعة البلقاء التطبيقية - بدرجة ممتازة بمعدل أربعة من أربعة.
- 1990-1994: درجة البكالوريوس في الإدارة العامة / السياسة من الجامعة الاردنية- مع مرتبة الشرف.
- 1990: مدرسة السلط الثانوية للبنات.

الخبرات العملية:

- 2018 حتى تاريخه أستاذ مساعد جامعة الطائف كلية العلوم المالية والإدارية.
- 2017-2018 مساعد عميد البحث العلمي جامعة البلقاء التطبيقية.
- 2016-2018: مدربة معتمدة في جامعة البلقاء التطبيقية، ومتخصصة في تصميم وتطوير منهج التدريب المطلوب بشكل دوري.
- 2011-2017: مساعد مدير وحدة التنمية وخدمة المجتمع المحلي في جامعة البلقاء التطبيقية.
- 2004-2011: مساعد مدير وحدة التخطيط والتطوير والجودة في جامعة البلقاء التطبيقية.
- 1999-2004: رئيس الشئون المالية والشيكات في قسم العطاءات في جامعة البلقاء التطبيقية.
- 1997-1999: موظف إداري وزارة الداخلية في دائرة الجنسية بمركز الوزارة.

- نشر بحث بعنوان اثر تبني ممارسات إدارة الموارد البشرية الخضراء في تحسين تطبيق الإدارة البيئية في مجلة الحقوق والعلوم الانسانية دراسات اقتصادية، جامعة زيان عاشور تاريخ 2019/6/15.
- نشر بحث بعنوان: اثر القيادة التحويلية في تطبيق اساليب ادارة الازمات في جامعة الطائف، مجلة المنارة ، جامعة ال البيت الاردن تاريخ 2019/3/26.
- نشر بحث بعنوان اثر تحديات المشاريع الصغيرة والمتوسطة على الدور التنموي لتلك المشاريع في المصرف العربي الاسلامي الاردني، مجلة دراسات وابحاث، جامعة جلفة الجزائر، مجلد (10)، عدد 3، 2018.
- نشر بحث بعنوان: ازمة اللجوء السوري : تحديات العودة الطوعية، في المؤتمر الدولي الثالث اللاجئون في الشرق الاوسط مجلة جامعة اليرموك، العدد الثالث، 2018.
- نشر بحث بعنوان: أثر مكونات الثقافة التنظيمية في تبني نظام الإدارة البيئية في جامعة البلقاء التطبيقية، في مجلة إدارة الأعمال في الجامعة الأردنية مجلد 4، عدد 13.
- الموافقة على دعم مشروع بحثي من قبل صندوق دعم البحث العلمي في وزارة التعليم العالي الاردنية وبصفتي رئيسة المجموعة البحثية بعنوان : اثر تبني نظام الادارة البيئية في الكشف عن إشارات الانذار المبكر للزامات البيئية في منطقة العقبة الاقتصادية في اقليم العقبة 2018/7/31.

الملف الشخصي:

- قدرات القيادة القوية الموجهة نحو هدف معين.
- التنظيم، والتحفيز الموجه لحل المشكلات.
- القدرة على العمل في انسجام مع الموظفين وأصحاب العمل، ومجلس الإدارة.
- الأهداف المهنية:**
- تزويد الجامعة بقوى عاملة منتجة وماهرة قادرة على الوفاء بالمسؤوليات الحالية والمستقبلية.
- تعزيز العلاقات البناءة في مكان العمل مع قوة عاملة صحية ومتنوعة.
- مساعدة الموظفين في تحقيق أهداف التطوير الوظيفي والفردي من خلال التدريب وإثارة روح الإبداع والابتكار لديهم.
- مساعدة في تحقيق رؤية ورسالة المنظمة وأهدافها.
- تحسين الأداء الفردي والتنظيمي.

مدربة في عدة موضوعات إدارية:

- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة الطائف بعنوان " ادارة الموارد البشرية " بواقع (20) ساعة تدريبية بتاريخ 2019/7/7 لفئات المجتمع المحلي.
- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة الطائف بعنوان " ادارة الازمات " بواقع (12) ساعة تدريبية بتاريخ 2019/7/14 لفئات المجتمع المحلي.
- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة الطائف بعنوان " ادارة الموارد البشرية " بواقع (32) ساعة تدريبية بتاريخ 2019/3/1 لفئات المجتمع المحلي.
- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة الطائف بعنوان " ادارة الموارد البشرية " بواقع (32) ساعة تدريبية بتاريخ 2019/2/1 لطالبات الجامعة.
- تنفيذ دورة تدريبية في المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني في الطائف بعنوان "الاتجاهات الحديثة في تطوير التدريب وطرق القياس والتقييم" بواقع (20) ساعة تدريبية بتاريخ 2018/5/15 .
- تنفيذ دورة تدريبية في المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني في الطائف بعنوان "الخرائط الذهنية وتطبيقاتها في التدريب" بواقع (20) ساعة تدريبية بتاريخ 2018/5/1 .
- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة البلقاء التطبيقية بعنوان "إدارة الأزمات" بواقع (20) ساعة تدريبية لأكثر من (10) مرات في كليات التابعة للجامعة.
- تنفيذ دورة تدريبية في جامعة البلقاء التطبيقية بعنوان "البرنامج الأساسي لتدريب المدربين" بواقع (60) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في كلية الأميرة رحمة الجامعية بعنوان "إدارة الموارد البشرية" بواقع (15) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في كلية الأميرة رحمة الجامعية بعنوان "التخطيط الاستراتيجي وبطاقة الأداء المتوازن" بواقع (40) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في جمعية محترفي الموارد البشرية "أفرا" بعنوان "إدارة الموارد البشرية" بواقع (30) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في جمعية محترفي الموارد البشرية "أفرا" بعنوان "أساليب تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية" بواقع (15) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في جمعية محترفي الموارد البشرية "أفرا" بعنوان "إدارة الذات وتحقيق النجاح" بواقع (15) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في جمعية محترفي الموارد البشرية "أفرا" بعنوان "مهارات القيادة الإدارية" بواقع (20) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية في كلية الأميرة عالية بعنوان "فن التفاوض ومهارة الإقناع" بواقع (15) ساعة تدريبية.

- تنفيذ دورة تدريبية بعنوان "متطلبات نظام الإدارة البيئية والاستفادة من الأسلوب الممنهج لتحقيق الأهداف البيئية" للموظفين الإداريين في جامعة البلقاء التطبيقية، بواقع (12) ساعة تدريبية.
- تنفيذ دورة تدريبية بعنوان "كتابة السيرة الذاتية ومهارات المقابلات الشخصية" خريجي جامعة البلقاء التطبيقية بواقع (10) ساعات.
- تنفيذ دورة تدريبية بعنوان "مهارات إدارة الوقت" لخريجي جامعة البلقاء التطبيقية بواقع (10) ساعات تدريبية.
- كتابة لعدد من المقالات في العديد من المواقع على المواضيع الاجتماعية والثقافية والإدارية.

الدورات التدريبية:

موضوع الدورة	مكان الدورة	عدد الساعات التدريبية	وقت الدورة
دورة البلاك بورد المتقدمة	جامعة الطائف	(6) ساعات	2019/1/10
دورة نظام الفصول الافتراضية	جامعة الطائف	(3) ساعات	2019/1/13
دورة الواجبات وإدارة كشف الانتحال على منصة التعلم بلاك بورد	جامعة الطائف	(3) ساعات	2019/1/20
دورة الاختبارات وبنوك الأسئلة على منصة التعلم البلاك بورد	جامعة الطائف	(3) ساعات	2019/1/25
دورة التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	جامعة الطائف	(9) ساعات	2019/1/29-27
إدارة الغضب	أكاديمية المرجع للاستشارات والتطوير	(6) ساعات	6/5/2017
الرسائل التوعوية وتأثيرها على الرأي العام خلال الأزمة	المركز الوطني للأمن وإدارة الأزمات	(8) ساعات	2/5-5/5/2017
التدريب على المهارات الإدارية "إدارة الغضب والتفكير الإيجابي ومهارات الاتصال ورشة عمل	مركز محترفي الموارد البشرية	(6) ساعات	16/3/2017
مهارات إدارة الموارد البشرية.	مركز محترفي الموارد البشرية	(6) ساعات	4/3/2017
البرنامج الأساسي لتدريب المدربين	جامعة البلقاء التطبيقية	(60) ساعات	20/10-30/10/2016

20/11-1/12/2016	(10) ساعات	جامعة البلقاء التطبيقية	مهارات الاتصال
2/1-30/1/2016	(25) ساعات	المركز الأمريكي للغات	دورة مكثفة في اللغة الانجليزية محادثة

الخبرات ذات الصلة والإنجازات:

- دعم الأنشطة الرامية إلى تعظيم الأثر الاقتصادي والاجتماعي والثقافي للوعي، مثل حملة ضد التدخين، وحملة لمكافحة المخدرات، وحملة لرفع مستوى الوعي بسرطان الثدي .
- شاركت في تقديم دورات دراسية جديدة مثل التجارة الإلكترونية والأعمال الإلكترونية في جامعة البلقاء التطبيقية .
- نشر ورقة عمل في منتدى سيدات الأعمال العرب لعام 2016 بعنوان: دور التمكين الاقتصادي في تنمية سيدات الأعمال العرب بالإضافة إلى رئاسة الدورة.
- المشاركة في العديد من المؤتمرات المتعلقة بالموارد البشرية والحكومة الإلكترونية وإدارة الأزمات.
- كاتبة معتمد وكالة في مواجهة الأردن لوسائل الإعلام والسياحة الثقافية في العديد من الموضوعات الإدارية والاجتماعية والثقافية وفي العديد من المواقع الالكترونية.

المواد التي تم تدريسها

1. ادارة انتاج وعمليات.
2. بحوث العمليات في الادارة.
3. الاتجاهات الحديثة في التنظيم.
4. ادارو الموارد البشرية.
5. التسويق.
6. ادارة الازمات.
7. بحث وتدريب.
8. السلوك التنظيمي.
9. ادارة المفاوضات.
10. ادارة المشروعات الصغيرة

اللغات:

- اللغة العربية.
- اللغة الانجليزية.